



### ANEXO III

<b>DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA</b>	
Órgão: Secretaria Municipal de Administração e Finanças.	
Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Contabilidade.	
Responsável pela Demanda: Josiane Rebelim Coelho Zart	Matrícula
E-mail:	Telefone: ( )
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Objeto:</b></li><li>• <b>DISPENSA EMERGENCIAL DE LICITAÇÃO PARA A:</b> LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA LEITURA, COMPILAÇÃO E PROCESSAMENTO DOS DADOS DO MUNICÍPIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO SIOPS (SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM SAÚDE).</li><li>• LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA LEITURA, COMPILAÇÃO E PROCESSAMENTO DOS DADOS DO MUNICÍPIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO SIOPE (SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM EDUCAÇÃO).</li><li>• LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA LEITURA, COMPILAÇÃO E PROCESSAMENTO DOS DADOS DO MUNICÍPIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO SICONFI (SISTEMA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS À SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL).</li><li>• NO VALOR MÁXIMO ACEITÁVEL ESTÁ INCLUSO TODAS AS DESPESAS, INCLUINDO DESLOCAMENTO, ESTADIA, IMPORTOS E ELEMENTOS NECESSÁRIOS PARA A EXECUÇÃO DOS TRABALHOS.</li></ul>	
2. Justificativa da necessidade da contratação: a) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSIS E BIMESTRAIS, SISTEMA SICONFI, SIOPS E SIOPE. INCLUINDO SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO.  LEI A SER APLICADA: TRATA-SE DE PEDIDO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO NOS TERMOS DO ART. 75, INCISO VIII, DA LEI N 14.133/2021:  “Nos casos de emergência ou de calamidade, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou da calamidade, vedadas a prorrogação dos	



respectivos contratos e a recontração de empresa já contratada com base no disposto neste inciso;”

b) Justificativa quanto à escolha dos fornecedores cujos orçamentos foram solicitados

O SETOR DE LICITAÇÕES REALIZOU PESQUISA DE PREÇOS, ATRAVÉS DE ORÇAMENTOS JUNTO AO SISTEMA PNCP E ENTROU EM CONTATO COM EMPRESAS QUE TERIAM DISPONIBILIDADE DE ENTREGA IMEDIATA DO SOFTWARE (ORÇAMENTOS ANEXOS) A FIM DE ATENDER A DEMANDA APONTADA NA JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA. SALIENTAMOS QUE A EMPRESA PONTO GOV JÁ FOI FORNECEDORA DO SOFTWARE E FEZ A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE FORMA RÁPIDA E CORRETA.

c) Habilitação: A condição de habilitação é confirmada através da documentação que esta em anexo.

### 3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QUANT	VALOR UNITÁRIO	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR TOTAL
1	LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA LEITURA, COMPILAÇÃO E PROCESSAMENTO DOS DADOS DO MUNICÍPIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO SIOPS (SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM SAÚDE).	12	R\$: 283,33	MÊS	R\$: 3.399,96
2	LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA LEITURA, COMPILAÇÃO E PROCESSAMENTO DOS DADOS DO MUNICÍPIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO SIOPE (SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTOS	12	R\$:283,33	MÊS	R\$: 3.399,96



	PÚBLICOS EM EDUCAÇÃO).					
3	LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA LEITURA, COMPILAÇÃO E PROCESSAMENTO DOS DADOS DO MUNICÍPIO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO SICONFI (SISTEMA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS À SECRETARIA DO TESOUREIRO NACIONAL	12	R\$:283,33		MÊS	R\$: 3.399,96
<b>4. Dotação orçamentária: 04.002-3.3.90.00.00.00.00</b> <b>Aplicações diretas 1.500.0000.0000 – RECURSOS ORDINÁRIOS.</b> <b>VALOR TOTAL: R\$:10.199,88</b> <b>(*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.</b> <b>(**) Consumo; permanente; continuado; não continuado.</b>						
<b>5. Grau de prioridade da compra: (baixo, médio ou alto) ALTO</b>						
<b>6. Estimativa de valor: (de acordo com o procedimento de pesquisa de preço)</b> <b>R\$:10.199,88 (DEZ MIL CENTO E NOVENTA E NOVE REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS.</b>						
<b>7. Prazo de entrega/ execução:IMEDIATO</b>						
<b>8. Local e horário da entrega/execução:PREFEITURA DE PONTE ALTA</b>						
<b>9. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: (sim ou não) NÃO.</b>						
<b>10. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:ANDRÉ LUIZ VAISAN .</b>						

O artigo 66 e incisos do Decreto nº 960/2024 que regulamenta no âmbito do Município de Ponte Alta a Lei Federal nº 14.133/2021 que trata dos Processos Licitatórios e Contratos, estabelece todos os elementos que devem ser compreendidos nos autos do processo de **CONTRATAÇÃO DIRETA**, que compreende os casos de **INEXIGIBILIDADE E DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**.

**11. Em caso de dispensa de licitação**

**Razão de escolha do contratado: preencher somente em caso de dispensa de licitação**  
SEGUE EM ANEXO AO PROCESSO.



**12 Comprovação do que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária. (inserir documentação em anexo) **preencher somente em caso de dispensa de licitação****

A DOCUMENTAÇÃO SEGUE ANEXA AO PROCESSO.

**OBS 1: A MINUTA DO CONTRATO SERÁ ELABORADO PELO SETOR DE LICITAÇÕES/ JURÍDICO.**

**OBS 2: DEVE SER ENCAMINHADO TERMO DE REFERÊNCIA, ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, PROJETO BÁSICO OU PROJETO EXECUTIVO E ANÁLISE DE RISCOS.**

Ponte Alta 22 de FEVEREIRO de 2024.

**EDSON JULIO WOLINGER**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**RECEBIMENTO**

**NOME:** \_\_\_\_\_

**ASSINATURA:** \_\_\_\_\_